

## **Algemene Projectvoorwaarden Woonbron**

Bestek (administratief deel) van Stichting Woonbron  
voor renovatie, woningbouw en utiliteitsbouw  
d.d. 1 juni 2019

### **Opdrachtgever:**

Stichting Woonbron  
p/a Woonbron Projectbureau  
Aart van der Leeuwlaan 8  
2624 LD Delft  
Postbus 238  
3000 AE Rotterdam

**00 Voor het werk geldende voorwaarden UAV 2012**

**00.01 Van toepassing zijnde voorwaarden en voorschriften**

**01.01.09 Inkoop/inschrijving/aanbieding**

91. INKOOP, EISEN EN GEGEVENS  
Het werk wordt ingekocht volgens dit bestek respectievelijk de uitnodigingsbrief t.b.v. het werk. Opdrachtgever is geen aanbestedende dienst in de zin van de Aanbestedingswet 2012 of de Europese aanbestedingsrichtlijnen. De onderhavige inkoopprocedure is dan ook geen aanbestedingsprocedure zoals bedoeld in de aanbestedingsregelgeving en de Aanbestedingswet 2012 is dan ook uitdrukkelijk niet van toepassing. De rechtsrelatie tussen de gegadigde aannemer en Opdrachtgever wordt derhalve uitsluitend beheerst door de precontractuele goede trouw, redelijkheid en billijkheid, waarbij er uitdrukkelijk op wordt gewezen dat de precontractuele goede trouw, redelijkheid en billijkheid, in dit geval niet wordt ingevuld door de aanbestedingsregels en de aanbestedingsbeginselen.
92. INKOOP/INSCHRIJVING/AANBIEDING  
De inschrijving/aanbieding moet zijn ingericht volgens en geschieden op het bij dit bestek gevoegde model-inschrijvingsbiljet.  
Aan de inschrijver(s) wordt geen vergoeding verstrekt voor de inschrijfkosten/aanbiedingskosten.
93. OPDRACHTGUNNING  
De gunning van het werk geschiedt schriftelijk, door en voor rekening van de Opdrachtgever.  
De gunning zal alleen dan plaatsvinden wanneer de aanneemsom ligt binnen de grenzen van de door de Opdrachtgever gebudgetteerde bouwkosten
94. CONTRACTSTUKKEN  
De aannemer ontvangt binnen 14 dagen na gunning 2 sets besteksbescheiden (bestek, bestektekeningen, nota's van aanvullingen en wijzigingen), die door de aannemer en Opdrachtgever gewaarmerkt worden, waarna deze bescheiden als contractstuk worden beschouwd.  
Zowel aannemer als Opdrachtgever krijgen 1 gewaarmerkt stuk in hun bezit. De aannemersbegroting maakt geen deel uit van de te sluiten overeenkomst van aanneming van het werk.
95. VOORGESCHREVEN BOUWSTOFFEN  
De inschrijver/aannemer zal zich door zijn inschrijving conformeren aan de voorgeschreven materialen. Indien naar de mening van de aannemer sprake is van functionele ongeschiktheid, dan dient dit door de aannemer voor de inschrijving aan de Opdrachtgever te worden gemeld.

**00.01.10 Van toepassing zijnde voorwaarden**

01. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN  
Van toepassing zijn de standaard technische bepalingen in de STABU Standaard 2012, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken (UAV 2012).
19. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN EN NORMEN
- Alle vigerend wetten, overheids- en semi-overheidsvoorschriften, besluiten, -verordeningen en -bepalingen;
  - Bouwbesluit (laatste versie) en de daarbij behorende Ministeriële Regelingen;
  - indien van toepassing de voorschriften, bepalingen en nadere aanwijzingen van (de Stichting Waarborgfonds Koopwoningen / Woningborg);
  - UAV 2012;
  - UAVTI 1992 (allen betrekking hebbend op de installatietechnische werken);
  - de in dit bestek vermelde NEN-normen, NPR's, kwaliteitseisen (waaronder de laatste versie van Referentiekwaliteit Woonbron), keuringseisen, beoordelingsrichtlijnen, andere richtlijnen, voorlichtingsbladen en rapporten;
  - KOMO-/Bouwcentrum-attesten, en overige in dit bestek genoemde kwaliteitsverklaringen;

- bouwverordening en/of voorschriften van de gemeente, haar diensten en bedrijven;
- KVT (laatste uitgave);
- voorschriften van de Arbeidsinspectie;
- het Basis-Verfbestek Nieuwbouw- en Onderhoudsschilderwerk (laatste uitgave);
- Asbestbesluit Arbeidsomstandighedenwet;
- Wet Chemische Afvalstoffen;
- Afvalstoffenwet;
- Wet op de geluidshinder;
- Milieuwetgeving;
- de voorwaarden opgesteld door de gemeente behorende bij de af te geven omgevingsvergunning;
- de gedragsnormen van de Opdrachtgever, zoals vermeld in de bijlage;
- de factuur- en betaalvoorwaarden van de Opdrachtgever, zoals vermeld in de bijlage.

Waar normen tegenstrijdigheden zouden bevatten, geeft dit bestek uitsluitend, zo niet dan geldt de zwaarste norm.

## **00.02           Aanvullende administratieve bepalingen UAV 2012**

### **00.02.01       Aanduidingen, begripsbepalingen**

01.           WERKTERREIN  
Onder werkterrein wordt verstaan het terrein of het water dat door de Opdrachtgever aan de aannemer voor de uitvoering van het werk ter beschikking wordt gesteld, het terrein of het water waarop en waarin het werk wordt uitgevoerd daarin begrepen.
02.           WERKTERREIN  
Onder werkterrein wordt tevens verstaan de als zodanig aangeduide aanwezige opstallen of delen daarvan waarin, waarop of waaraan het werk moet worden uitgevoerd.
09.           INSTALLATIES  
In paragraaf 1, lid 1 van de UAV 2012 dient met betrekking tot 'bouwstoffen' in plaats van 'installaties' gelezen te worden 'installaties of onderdelen daarvan'. Daar waar in de UAV 2012 sprake is van 'onderhoudstermijn' dient te worden gelezen 'onderhouds- of servicetermijn'.
19.           AANVULLING  
- machines: machines en in bedrijf zijnde bouwkransen;  
- derden: de bij het werk betrokken natuurlijke- of rechtspersonen die niet in contractuele relatie met de aannemer staan.
29.           AFZONDERLIJKE TERMIJNEN  
In aanvulling op paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 geldt dat het in dat lid gestelde met betrekking tot afzonderlijke werken eveneens van toepassing is voor de paragrafen 15 en 40 van de UAV 2012.
39.           BESTEK  
Onder bestek wordt begrepen de beschrijving van het werk, de daarbij behorende tekeningen, de voor het werk geldende voorwaarden, de uitnodigingsbrief, de nota van inlichtingen en het procesverbaal van aanwijzing.

### **00.02.02       Van toepassing zijnde overzichten**

01.           GELDIGHEID  
Daar waar een publicatie zonder datum is vermeld, is deze publicatie van toepassing zoals deze drie maanden voor de dag van opdrachtverlening luidt.
09.           VERSCHILLEN IN BESTEK EN TEKENINGEN  
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 2, lid 4b van de UAV 2012 geldt dat alle werkzaamheden en leveringen, welke zijn aangegeven op tekeningen maar niet zijn genoemd in de bestekomschrijvingen, maar voor volledige en deugdelijke uitvoering noodzakelijk zijn, worden geacht te zijn opgenomen in de bestekomschrijvingen, dit alles ongeacht verschillende dateringen van deze contractstukken. Indien op tekeningen enig werk voorkomt dat in het bestek wordt gemist of omgekeerd, is de aannemer verplicht deze uit te

voeren zonder recht op verrekening. Indien tussen tekeningen onderling verschillen bestaan, geeft dit de aannemer geen recht op verrekening.

- Bij verschillen tussen constructietekeningen en bouwkundige tekeningen gelden voor de constructie in eerste instantie de constructietekeningen.
- Bij verschillen tussen de bouwkundige tekeningen en installatietekeningen zijn, voor wat betreft de bouwkundige aspecten, de bouwkundige tekeningen primair.
- Bij verschillen tussen de bouwkundige tekeningen en installatietekeningen zijn, voor wat betreft de installatie aspecten, de installatietekeningen primair.

In aanvulling op paragraaf 2, lid 4 van de UAV 2012:

- Waar de bepalingen in het bestek in strijd zijn met de tekeningen en/of met een of meer van toepassing zijnde bepalingen in de overige stukken, of waar bepalingen in het bestek onderling met elkaar in strijd zijn, bestaat voorrang in de hieronder genoemde volgorde in afdalende zin:
  1. de goedgekeurde notulen van de bouwvergadering;
  2. de aannemingsovereenkomst;
  3. voorschriften van de waarborgende instelling;
  4. de nota's van wijziging en aanvulling in omgekeerde volgorde van verschijning;
  5. de besteksomschrijving (inclusief uitnodigingsbrief);
  6. tekeningen en de bijlagen behorende bij het bestek;
  7. de door de directie goedgekeurde werk- en detailtekeningen van de architect/bouwkundig adviseur;
  8. de door de directie goedgekeurde werk- en detailtekeningen van de constructeur en adviseurs;
  9. de STABU Standaard 2012;
  10. de UAV 2012.

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 2 lid 5 van de UAV 2012 tussenvoegen:

- Na 'directie': 'vóórdat tot bestelling en/of uitvoering wordt overgegaan'.

#### **00.02.03**

##### **Directie**

01.

##### **AANGEWEZEN DIRECTIE**

Zoals bedoeld in paragraaf 3, lid 1 van de UAV 2012 wordt aangewezen als directie: Opdrachtgever, tenzij andere namen en bevoegdheden van de met directievoering belaste personen tijdens de bouwbespreking als bedoeld in Hoofdstuk III, paragraaf 5, lid 1 van de UAV 2012 bekend worden gemaakt.

29.

##### **TOEZICHT**

In aanvulling op paragraaf 3 lid 6 van de UAV 2012:

- Indien werken of onderdelen van het werk niet zijn uitgevoerd volgens de ingevolge dit bestek gestelde kwaliteitseisen, zal de aannemer, wanneer hij daarvoor aangesproken wordt, zich er niet op kunnen beroepen dat er door de Opdrachtgever toezicht is uitgeoefend op de uitvoering van het werk en op de naleving van de overeenkomst.

#### **00.02.04**

##### **Gevolmachtigde van de aannemer**

01.

##### **VOLMACHT**

De aanwijzing door de aannemer van personen die hem in zaken het werk betreffende zullen vertegenwoordigen moet geschieden met gebruikmaking van een volmacht overeenkomstig bijlage A van de UAV 2012

#### **00.02.05**

##### **Verplichtingen van de Opdrachtgever**

01.

##### **BOUWBESPREKING**

De bouwbespreking zoals bedoeld in paragraaf 5, lid 1 van de UAV 2012 zal worden gehouden.

02.

##### **OVERZICHT TER BESCHIKKING GESTELDE BOUWSTOFFEN**

Door de Opdrachtgever worden de navolgende bouwstoffen ter beschikking gesteld:

Zoals vermeld in de aannemingsovereenkomst.

04.

##### **AANWEZIGHEID VERONTREINIGINGEN**

Het werkterrein is verontreinigd met de hieronder genoemde stoffen in de daarbij aangegeven omvang:

Zoals vermeld in de aannemingsovereenkomst.

90. **AANSLUITKOSTEN**  
De aansluitkosten voor de volgende dienst aansluitingen zijn voor rekening van de Opdrachtgever:  
- hemelwaterafvoeren en riolering;  
- water;  
- gas;  
- elektriciteit;  
- telefoon;  
- kabel aansluiting;  
- stadverwarming / restwarmte (indien van toepassing).
93. **BOUWVERGUNNING**  
De Opdrachtgever draagt zorg voor het aanvragen van de omgevingsvergunning. De legeskosten voor de omgevingsvergunning komen voor rekening van de Opdrachtgever.

## **00.02.06**

### **Verplichtingen van de aannemer**

01. **ONDERGRONDSE KABELS EN LEIDINGEN**  
De aannemer meldt de aanvang van de uitvoering van de (graaf)werkzaamheden, waarbij mogelijk in de grond aanwezige kabels en leidingen betrokken zijn, conform de grondroedersregeling (Wet Informatie-uitwisseling Ondergrondse Netten; WION) aan het daarvoor bestemde digitaal loket van het Kadaster (Klic-online).  
Vóór de aanvang van de (graaf)werkzaamheden waarbij in de grond aanwezige kabels en leidingen betrokken zijn, traceert de aannemer de ligging hiervan en draagt hij er zorg voor dat tijdens de uitvoering van de (graaf)werkzaamheden daaraan geen schade ontstaat.  
De aannemer draagt er zorg voor dat de ontvangen gegevens over in de grond aanwezige kabels en leidingen op de bouwplaats aanwezig zijn en instrueert uitvoerend en machine bedienend personeel.  
De verantwoordelijkheid voor kabelschade ligt bij de aannemer.
02. **VRIJWARING**  
De aannemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst en/of UWV in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.  
De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten onderaannemingsovereenkomsten op te nemen.
03. **VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER**  
Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de Opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten onderaannemingsovereenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten onderaannemingsovereenkomsten op te nemen.
04. **NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN**  
Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling. Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat 'de naleving van de Wav' wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag. De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer. De aannemer stelt mede namens de Opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk

aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De aannemer bewaart mede namens de Opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot ten minste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen. De Opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbeplating controleren. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Arbeidsinspectie of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de Opdrachtgever ter zake. De Opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de Opdrachtgever vergoeden dan wel zal de Opdrachtgever deze boetes verrekenen met de (termijn)betaling(en) door de Opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de Opdrachtgever onverlet.

05. **ONGEVALLEN**

De aannemer moet de directie terstond op de hoogte stellen van alle ongevallen op het werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.

06. **ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN**

De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:

- onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de 'Opdrachtgever' in plaats van de 'directie' heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6, lid 26 van de UAV 2012;
- personeel dat hem door derden ter beschikking is gesteld, indien hij daarvoor schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever heeft gekregen. De aannemer blijft niettemin jegens de Opdrachtgever voor bedoeld personeel ten volle verantwoordelijk. Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten een geblokkeerde rekening hebben geopend als bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en Opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet deze besteksbeplating in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

07. **OVERZICHT VOORGESCHREVEN ONDERAANNEMER(S)/LEVERANCIER(S)**

De volgende onderaannemer(s) is (zijn) voorgeschreven: zoals vermeld in de aannemingsovereenkomst.

De volgende leverancier(s) is (zijn) voorgeschreven: zoals vermeld in de aannemingsovereenkomst.

08. **RAPPORT BELENDINGEN**

Voordat met de uitvoering van het werk wordt begonnen verstrekt de aannemer aan de directie een door een (beëdigd) makelaar, taxateur of expertisebureau opgesteld rapport van de staat waarin de onderstaande belendingen verkeren.

Belendingen:

- openbare nutsvoorzieningen,
- straatmeubilair, openbare verlichting, e.d.
- openbare bestratingen,
- openbare groenvoorzieningen.
- overige belendingen, zoals aangegeven op de situatietekening.

De opneming verwerkt in het rapport beperkt niet de eventuele aansprakelijkheid van de aannemer voor schade aan deze of andere percelen in de nabijheid van het werk.

10. **WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN**

Indien de aannemer voornemens is werkzaamheden op het werkterrein te verrichten buiten de werktijden (07:00-17:00) zoals deze zijn overeengekomen met de Opdrachtgever, dient hij bij de Opdrachtgever hiertoe tijdig een verzoek in.

Indien de directie toestemming verleent voor werkzaamheden buiten de overeengekomen werktijden, zijn de kosten verbonden aan de hiervoor benodigde extra inzet van de directie geheel voor rekening van de aannemer, tenzij de aannemer aantoont dat de noodzaak van deze extra inzet voor rekening en risico van de Opdrachtgever komt.

11. LEERLINGBOUWPLAATS

Dit project als leerlingbouwplaats uitvoeren. Het aantal leerlingen, mede gelet op de aard en omvang van het werk, in overleg met de Opdrachtgever, bepalen.

12. BEPERKINGEN M.B.T. GELUIDSNIVEAU

Ten aanzien van het geluidsniveau, veroorzaakt door materieel op het werk, gelden de volgende beperkingen.

- Het tijdens de werkzaamheden veroorzaakte equivalente geluidsniveau (LAeq) ter plaatse van de dichtstbijzijnde bebouwing mag niet meer bedragen dan:
  - 60 dB(A) gedurende de periode van 7:00-19:00;
  - 45 dB(A) gedurende de periode van 19:00-7:00.
- Kortstondige verhogingen van het geluidsniveau (Leq) mogen niet meer bedragen dan 10 dB(A) boven de in de betreffende periode hiervoor genoemde geluidsniveaus.

In het algemeen geldt dat de aannemer dient te voldoen aan de eisen die de gemeente zal stellen aan de werkzaamheden. Indien het werkterrein in de directe nabijheid van bebouwing staat zal de aannemer zijn geluidsniveau en tijden (afgestemd met de bewoners van de omliggende bebouwing) aanpassen.

13. BEPERKINGEN M.B.T. TRILLINGEN

Ten aanzien van trillingen, veroorzaakt door materieel op het werk, gelden de volgende beperkingen.

- De trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd in de publicatie 'Trillingen: meet- en beoordelingsrichtlijnen deel A-schade aan gebouwen 2006' van Stichting Bouwresearch. Tevens dient door de aannemer de te nemen maatregelen te worden afgestemd op eventuele aanvullende eisen van de gemeente waar het bouwwerk wordt opgericht. Eventuele maatregelen ter beperking van de trillingshinder zijn voor rekening van de aannemer.

Ook als de aannemer deze beperkingen in acht neemt is hij aansprakelijk voor schade als gevolg van deze werkzaamheden.

Ter registratie van de optredende trillingen zal de aannemer op eerste verzoek van de directie op door de directie aangegeven plaatsen de nodige meetapparatuur aanbrengen.

09. KWALITEITSPLAN

Ten behoeve van de uitvoering van het werk moet de aannemer een systeem van kwaliteitszorg hebben, dat voor de aanvang van het werk door de directie is goedgekeurd.

19. REGISTER

De aannemer dient wekelijks een register in te vullen waarin wordt opgenomen:

- de naam, het adres, de woonplaats, de geboortedatum en het sofinummer van de werknemers die het werk uitvoeren;
- de dagen waarop en de uren gedurende welke elk van die werknemers werkzaamheden heeft verricht in het kader van het werk;
- het bruto dagloon SV per werknemer.

De aannemer dient in het bezit te zijn van een kopie van een geldig identiteitsbewijs (niet zijnde rijbewijs) van de bij het werk betrokken werknemers.

De aannemer dient op eerste verzoek van de Opdrachtgever aan hem een kopie van voornoemd register te doen toekomen.

29. **AFSPRAKEN MET INSTANTIES**  
De aannemer is verplicht de directie terstond op de hoogte te brengen van alle afspraken over het werk die door hem met netbeheerders, de Arbeidsinspectie en andere instanties zijn gemaakt. E.e.a. dient te worden vastgelegd in een bouwvergadering.
39. **THERMOGRAFISCH ONDERZOEK**  
De aannemer dient van ieder gebouw na oplevering in het (eerstvolgende) stookseizoen thermografische foto's te laten maken. De aannemer zal de thermografische foto's aan de Opdrachtgever verstrekken waaruit blijkt dat het gebouw op correcte wijze is geïsoleerd. Bij isolatielekken te wijten aan uitvoerings- en materiaalfouten dient de aannemer op eigen kosten maatregelen te nemen.
49. **OCTROOIEN EN AUTEURSRECHTEN**  
In aanvulling op paragraaf 6, lid 9 van de UAV 2012:  
- De aannemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken en eisen tot schadevergoeding van derden voortvloeiend uit het gebruik of de toepassing van materialen of constructies waartoe aannemer krachtens aan anderen verleende octrooien en/of auteursrechten niet gerechtigd is dan wel wegens door de uitvoering van het werk gepleegde inbreuk op octrooien en/of auteursrechten van deze derden, tenzij deze materialen of constructies respectievelijk de inbreuk voortvloeit uit door of namens de Opdrachtgever voorgeschreven materialen, constructies en/of werkwijzen.
59. **VERGUNNINGEN/MELDINGEN**  
De aannemer heeft de plicht om zorg te dragen voor naleving van de eisen die zijn gesteld aan door hem en/of de Opdrachtgever verkregen vergunningen. Van de benodigde door de aannemer verzorgde, tijdelijke vergunningen/onthefingen met de daarbij behorende voorwaarden/bepalingen zal de aannemer een afschrift verstrekken aan de directie. De kosten voor het naleven van deze vergunningen zijn voor rekening van de aannemer. De aannemer informeert het lokale bouw- en woningtoezicht voor aanvang van constructieve werkzaamheden en bijzondere activiteiten tijdens de bouw conform de door gemeente gestelde eisen.
69. **NETBEHEERDERS EN ARBEIDSINSPECTIE**  
De aannemer dient bij aanvang van het werk contact op te nemen met de betrokken netbeheerders en de arbeidsinspectie (ervan uitgaande dat door of namens de Opdrachtgever de eerste melding met behulp van het standaardformulier wordt verzorgd) en het overleg zodanig te regelen dat de voortgang van het werk niet wordt geschaad. De aannemer dient door genoemde instellingen gevraagde nadere gegevens betreffende de installatie tijdig aan deze instellingen te overleggen.
79. **GEHEIMHOUDINGSPLICHT**  
De aannemer verplicht zich tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de werkzaamheden betrokken zijn, van alle tekeningen, modellen, constructies, schema's en andere bedrijfsinformatie en know how in de meest ruime zin des woords, afkomstig van Opdrachtgever die door hem in of bij de opdrachten ter kennis zijn gebracht of gekomen.
89. **VCA-VERPLICHTING**  
De aannemer dient VCA-gecertificeerd te zijn.  
Alle werkzaamheden moeten worden uitgevoerd volgens de voorschriften van VCA. De aannemer dient een volledig overzicht te maken en actueel te houden van alle onderaannemers en bedrijven, die werkzaamheden verrichten die vallen onder de VCA-verplichting. In dit overzicht dient inzicht te worden gegeven in de complete VCA-keten van onderaannemers (ook als ZZP-ers niet onder de VCA-verplichting vallen) en dienen zij en de betrokken bedrijven zichtbaar te zijn. Het overzicht aan de directie beschikbaar stellen en zo nodig aanpassen.
99. **TERREINOMSTANDIGHEDEN VOOR OVERDRACHT**  
De aannemer wordt op de dag van het indienen van zijn prijsaanbieding geacht op de hoogte te zijn van de staat, situering, hoogteligging, leidingloop en grondwaterstand van het werkterrein alsmede van de toegangs-mogelijkheden tot het werkterrein, tenzij de aannemer aantoont dat hij van een bepaalde omstandigheid redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn.



De aannemer vervaardigt een terreintekening waarop wordt aangegeven:

- de juiste ligging van de zich in of nabij het werkterrein bevindende ondergrondse kabels en leidingen;
- de ligging van de nabij het werkterrein zich bevindende openbare wegen;
- de locatie van de noodzakelijke hijs- en kraanbanen;
- de locatie van de directie-, bouw- en opslagketen;
- de locatie van de parkeervoorzieningen;
- de locatie van de aansluitingen voor nutsvoorzieningen;
- de locatie van de terreinafscheidingen;
- de locatie van de bouwborden.

De aannemer zal het terreininrichtingsplan alsmede de aanvoer-, afvoer- en vluchtroutes tijdig ter goedkeuring voorleggen aan de directie en het bevoegd gezag van de gemeente waar het werk wordt uitgevoerd.

In aanvulling op paragraaf 6 lid 16a van de UAV 2012:

- Van verontreinigingen van de grond, welke tijdens de voorbereidende en uitvoerende fase door de aannemer worden geconstateerd, dient eveneens onverwijld kennis te worden gegeven aan de directie.

90. FSC-KEURMERK (FOREST STEWARDSHIP COUNCIL)

Voor de levering, verwerking en toepassing van hout gelden de navolgende aanvullende voorwaarden:

Hout of houten producten worden geleverd met FSC-keurmerk (Forest Stewardship Council) of gelijkwaardig. Gelijkwaardigheid dient door de inschrijver overtuigend worden aangetoond aan de hand van de criteria beschreven op: <http://www.fsc.nl/nl-nl/fsc/wat-doet-fsc/de-fsc-principes>  
De aannemer dient voor start bouw in het bezit te zijn van een geldig Chain of Custody certificaat dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door de Accreditation Services International GmbH. Indien de inschrijver niet in het bezit is van een COCcertificaat, dient deze zich alsnog te laten certificeren of een verklaring af te geven het project te zullen laten certificeren volgens de standaard FSC-STD-40-006 (Version 1-0; projectcertificering).

De aannemer zal aan de hand van facturen aan de Opdrachtgever aantonen dat FSC gecertificeerd hout is toegepast.

Op deze factuur moet staan:

- Naam en adres van de koper
- Datum uitgifte
- Productbeschrijving
- Hoeveelheid product
- Chain of Custody certificaat code
- FSC-productgroep
- FSC 100%, of FSC Mixed %, of FSC Mixed Credit, of FSC Recycled, of FSC Recycled Credit.

92. SOCIAL RETURN

De aannemer levert een bijdrage aan de samenleving en gebruikt haar positie als "lokale werkgever" om kansen te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. De aannemer dient daarbij te voldoen aan de voorwaarden opgenomen in Bijlage omtrent Social Return.

93. BOUWVEILIGHEIDSPAN

De aannemer dient een bouwveiligheidsplan (inclusief de Checklist Veilig Onderhoud van het ministerie van BZK) te verstrekken.

- Ter goedkeuring: 3 stuks excl. indiening Gemeentelijke Diensten
- Goedgekeurd: 2 stuks.

In het bouwveiligheidsplan moet worden aangegeven welke maatregelen zullen worden getroffen om gevaar, schade en hinder voor derden te voorkomen.

Tevens moet worden aangegeven hoe het werkterrein zal worden ingericht, hoe en waar de aansluitingen op openbare wegen zullen worden gemaakt, wat de te volgen bouwmethodiek is en hoe de toe te passen materialen in het plan worden opgenomen.

Alle uit het plan voortvloeiende kosten met betrekking tot de te treffen en te verstrekken algemene en persoonlijke veiligheidsvoorzieningen dienen in de aannemingsom begrepen te zijn.

Het bouwveiligheidsplan opstellen vóór de aanvang van de werkzaamheden en ter goedkeuring voorleggen aan het plaatselijk Bouw- en Woningtoezicht, waarbij een afschrift aan de directie moet worden verstrekt.

De aannemer dient zich op de hoogte te stellen van de mogelijk door het plaatselijk Bouw- en Woningtoezicht te stellen eisen omtrent de te treffen veiligheidsvoorzieningen.

94.

#### VERWERKING PERSOONSgegevens

Wanneer de aannemer bij het uitvoeren van het werk persoonsgegevens verwerkt, zal de aannemer de persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerken en zich houden aan de wettelijke voorschriften die volgen uit de wet- en regelgeving. De aannemer zal voldoende technische en organisatorische maatregelen treffen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen voor de verwerkte persoonsgegevens. De aannemer dient daarbij rekening te houden met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, de aard, de omvang, de context en de qua ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen. De aannemer zal de Opdrachtgever desgevraagd en onverwijld informeren over de wijze waarop de aannemer invulling geeft aan zijn verplichtingen op grond van voorgenoemde wet- en regelgeving.

De aannemer zal de ter verwerking verkregen persoonsgegevens niet voor eigen doeleinden verwerken en niet voor andere of verdergaande doeleinden verwerken dan redelijkerwijze nodig is ter uitvoering van het werk, tenzij de Opdrachtgever hiervoor schriftelijke toestemming heeft verleend.

De aannemer informeert de Opdrachtgever onverwijld over ieder verzoek en/of iedere klacht van de toezichthoudende autoriteit of de betrokkene ten aanzien van de persoonsgegevens die worden verwerkt bij het uitvoeren van het werk.

De aannemer verleent medewerking aan de Opdrachtgever wanneer de betrokkene een verzoek indient ter uitoefening van zijn of haar rechten zoals, maar niet beperkt tot, het recht op inzage, verbetering, verwijdering, bezwaar maken tegen de verwerking van de persoonsgegevens en een tot overdraagbaarheid van de eigen persoonsgegevens. De aannemer zal niet zelfstandig uitvoering geven aan de verplichtingen die op grond van de wet op de Opdrachtgever rusten.

De aannemer informeert de Opdrachtgever binnen twee werkdagen over ieder rechterlijk bevel, dagvaarding, wettelijke verplichting of anderszins verplichting tot het delen van persoonsgegevens met derden.

De aannemer informeert de Opdrachtgever zonder onredelijke vertraging, doch uiterlijk binnen 48 uur, zodra hij kennis heeft genomen van een inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens en verstrekt daarbij aan de Opdrachtgever alle door de Opdrachtgever noodzakelijk geachte informatie.

De aannemer zal de volgende informatie verstrekken in geval van een inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens:

- a. een gedetailleerde omschrijving van de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens;
- b. type/soort persoonsgegevens dat daarbij betrokken is;
- c. van hoeveel personen de persoonsgegevens daarbij betrokken zijn;
- d. de identiteit van de personen die daarbij betrokken zijn;
- e. de getroffen maatregelen om negatieve gevolgen voor de betrokkene(n) te beperken en de betreffende inbreuk te verhelpen;
- f. de oorzaak van de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens;
- g. de duur van de inbreuk en het ontstaansmoment.

De eventuele kosten die gemaakt worden om de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens op te lossen, komen voor rekening van degene die de kosten maakt, tenzij de inbreuk is ontstaan door het niet-nakomen van de overeenkomst door de aannemer, dan komen de kosten voor rekening van de aannemer. Daarnaast behoudt de Opdrachtgever de mogelijkheid om andere rechtsmiddelen in te schakelen.

Communicatie over de inbreuk in verband met de beveiliging van betreffende persoonsgegevens zal altijd geschieden in overleg tussen de aannemer en de Opdrachtgever.

Indien de overeenkomst tussen de aannemer en de Opdrachtgever eindigt, zal de aannemer ervoor zorgdragen dat alle persoonsgegevens waarover zij is gaan beschikken in het kader van de uitvoering van de overeenkomst worden geretourneerd aan de Opdrachtgever of met instemming van de Opdrachtgever worden vernietigd, behoudens voor zover een dwingend wettelijke bepaling hieraan in de weg staat.

Als de aannemer in strijd handelt met dit artikel en/of relevante wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens, dan zal de aannemer de Opdrachtgever vrijwaren tegen aanspraken van derden ter zake.

#### **00.02.07 Datum van aanvang**

01. **DATUM VAN AANVANG**  
In afwijking van paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt de datum zoals vastgelegd in artikel 6.1 van de aannemingsovereenkomst.
02. **AANVANG WERKZAAMHEDEN**  
Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen voor de datum van aanvang, zoals vastgelegd in de aannemingsovereenkomst.

#### **00.02.08 Uitvoeringsduur, uitstel van oplevering**

01. **OPLEVERINGSTERMIJN**  
De termijn waarbinnen het werk moet worden opgeleverd bedraagt: het aantal dagen, zoals vastgelegd in de aannemingsovereenkomst.
02. **DATUM VAN OPLEVERING**  
Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op de datum zoals is vastgelegd in de aannemingsovereenkomst.
06. **OPLEVERINGSDATUM DELEN VAN HET WERK**  
De onderstaande delen van het werk moeten uiterlijk op de genoemde datum worden opgeleverd:
  - de delen van het werk zoals vastgelegd in de aannemingsovereenkomst.Opleveringsdatum:
  - de datum zoals is vastgelegd in de aannemingsovereenkomst.De aannemer dient er rekening mee te houden, dat circa 13 weken vóór elke oplevering delen van het werkterrein aan de netbeheerders en andere derden ter beschikking dienen te worden gesteld ten behoeve van aanleg van kabels, leidingen, bestrating en dergelijke. De aannemer dient tijdig met de Opdrachtgever en de betreffende derden in overleg te treden om de werkzaamheden van deze derden mogelijk te maken. De aannemer dient zijn werkzaamheden en planning hierop aan te passen.
07. **OPLEVERING BEPLANTINGSWERK**  
In verband met het gestelde in hoofdstuk 16, Beplanting, wordt het tijdstip van oplevering van het beplantingswerk nader vastgesteld in overleg met de directie.
08. **OPLEVERING BUITENSCHILDERWERK**  
Het tijdstip van oplevering van het buitenschilderwerk wordt nader vastgesteld in overleg met de directie.  
De garantietermijn schilderwerk gaat in ná oplevering hiervan.  
Tijdens de uitgestelde schilderwerkzaamheden dient de aannemer verzekerd te zijn conform paragraaf 43b van de UAV 2012.  
Op de aanneemsom zal een door de directie vast te stellen evenredig deel worden ingehouden tot ná de goedkeuring van het buitenschilderwerk.
20. **WERK IN PLAATS VAN TECHNISCHE INSTALLATIEWERK**  
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 8a van de UAV 2012, dient waar staat 'technische installatiewerk' te worden gelezen 'werk'.
21. **BEPROEVING**  
Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd.  
Alle onderdelen welke de directie zal bepalen. De kosten van de voor de beproeving benodigde hoeveelheid water en energie zijn voor rekening van de aannemer.

09. OPLEVERINGSVOLGORDE  
De opleveringsvolgorde wordt vastgelegd in het algemeen tijdschema.
19. OPLEVERINGSUITSTEL  
In aanvulling op paragraaf 8, lid 5 van de UAV 2012:  
- Door de aannemer aangereikte en door de directie goedgekeurde alternatieven zijn nimmer aanleiding tot termijnverlenging.
29. VERVROEGDE OPLEVERING  
Indien de aannemer het werk vervroegd wenst op te leveren, dient hij hiervoor goedkeuring van de Opdrachtgever te verkrijgen. De aannemer kan geen aanspraak maken op een vergoeding voor vervroegde oplevering.
39. BEPROEVING, TIJDSTIP OPNEMING INSTALLATIES  
In aanvulling op paragraaf 8a van de UAV 2012:  
- Voordat (een) technische installatie(s) ter beproeving worden aangeboden, dien(t)(en) deze door de installateur(s) te zijn doorgemeten op fouten en getest op goede functionering, zowel voor wat betreft de installatie(s) afzonderlijk als in samenhang met overige installatietechnische en bouwkundige onderdelen.  
Indien bij de beproeving blijkt dat de installaties of onderdelen daarvan – ook in samenhang met overige installaties en bouwkundige onderdelen van het werk – niet of niet voldoende functioneren, wordt de beproeving gestaakt en worden de kosten voor water- en energiegebruik alsmede de kosten van hernieuwde beproeving bij de aannemer in rekening gebracht. Nadat de aannemer alle meetrapporten aan de directie heeft verstrekt en de installatie geheel met goed gevolg blijkt te zijn beproefd, bericht de aannemer de directie schriftelijk op welke dag het werk naar zijn oordeel voltooid zal zijn.

#### 00.02.09

#### Opneming en goedkeuring

01. PROEFRUIMTEN/WONINGEN  
Ten behoeve van presentatie en goedkeuring van materialen door de Opdrachtgever dient een aantal nader door de directie aan te wijzen representatieve, vaak voorkomende (standaard) ruimten in de bouw met voorrang gerealiseerd te worden. Hiertoe dient het glas- en waterdicht maken voor dit deel en de afbouw van deze ruimten eerder te starten.
19. GARANTIE EN ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN VOORAFGAAND AAN DE OPLEVERING  
De aannemer dient de directie uiterlijk drie weken voor opneming van de installaties de volgende stukken ter beschikking te stellen:  
- test- en prestatierapport(en);  
- definitieve onderhouds- en bedieningsvoorschriften;  
- concept-revisietekening(en);  
- concept-onderhoudscontract(en);  
- V&G-plan beheerfase;  
- garantieverklaring(en);  
- schriftelijke goedkeuring(en) van eventuele goedkeurende instanties (bijv. brandweer, Liftinstituut en dergelijke);  
- de algemene en specifieke gegevens per woning ten behoeve van de instructieboekjes voor de kopers c.q. huurders. De definitieve stukken moeten uiterlijk bij oplevering geleverd worden, na deze termijn is er sprake van een opleveringsgebrek.
29. VOOROPNEMING  
- Voordat de opneming geschiedt, vindt eerst een vooropneming plaats. Deze vooropneming zal ten minste 5 (vijf) werkbare werkdagen vóór de datum dat (delen van) het werk naar verwachting van de aannemer voltooid zal/(zullen) zijn, plaatsvinden.  
- De aannemer verplicht zich de tijdens de vooropneming geconstateerde gebreken zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkbare werkdagen na de vooropneming, te herstellen en nog niet uitgevoerd werk binnen die termijn alsnog uit te voeren.

39. **OPNEMING EN GOEDKEURING**  
 De aanvraag tot opnemning van de aannemer zal ten minste 15 werkdagen voor de datum dat (delen van) het werk naar verwachting van de aannemer voltooid zal/ (zullen) zijn, in het bezit zijn van de directie.  
 De aanvraag dient schriftelijk te geschieden.  
 Een eenheid c.q. het werk komt in aanmerking voor opnemning als:  
 - de wanden, ruimten, vloeren, plafonds, hang- en sluitwerk en installatieonderdelen, etc. vlek- en smetvrij zijn;  
 - de betreffende eenheid zonder nodeloze hinder of gevaar als gevolg van de uitvoering van het werk kan worden bereikt.  
 In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 9, lid 2 van de UAV 2012 dient in plaats van de termijn van 'acht dagen', genoemd in de eerste volzin, 'vijftien werkdagen' gelezen te worden.  
 In uitdrukkelijke afwijking paragraaf 9, leden 3 en 5 van de UAV 2012 zal de schriftelijke mededeling of het werk al of niet is goedgekeurd aan de aannemer worden verzonden binnen 15 werkdagen nadat het werk is opgenomen.
49. **KLEINE GEBREKEN**  
 In aanvulling op paragraaf 9, lid 7 van de UAV 2012:  
 - Herstel van de kleine gebreken moet plaatsvinden binnen vijftien werkbare werkdagen na de opnemning van het werk; tenzij het gebreken of tekortkomingen zijn waarvan op voorhand bekend is, bijvoorbeeld door vereiste nalevering, dat herstel binnen de hiervoor genoemde termijn niet mogelijk is.  
 - De directie beoordeelt of de aard, de omvang en het aantal van de kleine gebreken ingebruiknemning van het werk in de weg staan.  
 - Schade direct of indirect het gevolg van het niet nakomen van de verplichtingen van de aannemer op basis van paragraaf 9, lid 7 van de UAV 2012 komt voor rekening van de aannemer.

**00.02.10 Oplevering**

09. **OPLEVERING**  
 In aanvulling op paragraaf 10 lid 1 van de UAV 2012:  
 - Van de oplevering wordt een door beide partijen te ondertekenen proces-verbaal opgemaakt door de directie, inclusief een staat van bemerkingen.  
 De datum van oplevering van het werk zal op het procesverbaal van oplevering worden vastgelegd.
19. **INGEBRUIKNEMING BIJ TE LATE OPLEVERING**  
 Indien de termijn, waarbinnen het werk moet worden opgeleverd, wordt overschreden, is de Opdrachtgever gerechtigd het werk of gedeelte daarvan in gebruik te nemen dan wel inrichtingswerkzaamheden hierin uit te voeren of te laten uitvoeren. De aannemer is dan verplicht het gehele werk te voltooien in volgorde en op tijden, zoals deze door de directie zullen worden bepaald.  
 Daaruit voortvloeiende extra kosten en schaden zijn voor rekening van de aannemer.

**00.02.11 Onderhoudstermijn**

01. **ONDERHOUDSTERMIJN**  
 De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:  
 - voor de bouwkundige werken zes maanden;  
 - voor de installaties twaalf maanden; aansluitend op de opleveringsdatum van het werk.
09. De laatste termijn van de aanneemsom (zijnde 5% van de aanneemsom) geldt als onderhoudstermijn en wordt door de Opdrachtgever eerst betaalbaar gesteld, nadat alle uit het procesverbaal van oplevering voortvloeiende werkzaamheden door aannemer zijn uitgevoerd en de aannemer heeft voldaan aan de overige verplichtingen zoals opgenomen in de aannemingsovereenkomst.
19. **AANSPRAKELIJKHEID**  
 In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 11, lid 2 t/m 5 van de UAV 2012: zie artikel 7 lid 1 van de aannemingsovereenkomst.  
 Indien gedurende de onderhoudsperiode door de aannemer herstelwerkzaamheden aan het werk moeten worden verricht, waardoor

eveneens werkzaamheden aan werk van derden moeten worden uitgevoerd, zijn alle kosten welke het gevolg zijn van c.q. verband houden met deze herstelwerkzaamheden voor rekening van de aannemer wiens werk herstelwerkzaamheden noodzakelijk maakte.

- 00.02.12 Aansprakelijkheid van de aannemer na de oplevering**  
09. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING  
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 12, lid 2 t/m 4 van de UAV 2012: zie artikel 7 lid 2 van de aannemingsovereenkomst.
- 00.02.14 Schorsing van het werk/beëindiging in onvoltooide staat**  
01. VEILIGHEIDSMATREGELEN  
De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.  
09. SCHORSING VAN HET WERK/ONVOLTOOIDE STAAT  
In aanvulling op paragraaf 14 van de UAV 2012:  
  - Het bepaalde in de voorgaande leden 4, 5 en 6 is niet van toepassing wanneer schorsing op enigerlei wijze is toe te schrijven aan het niet-voldoen door de aannemer aan zijn verplichtingen op basis van het bestek en de aannemingsovereenkomst, aan de door de Opdrachtgever c.q. de directie of het bevoegd gezag gegeven orders en aanwijzingen. Als het werk of een gedeelte van het werk wordt geschorst omdat de aannemer niet aan zijn verplichtingen voldoet op basis van het bestek en de aannemingsovereenkomst of aan de door de Opdrachtgever c.q. de directie of het bevoegd gezag gegeven orders en aanwijzingen, is alle hieruit voortvloeiende schade (ook die van de Opdrachtgever) voor rekening van de aannemer.
- 00.02.15 Werkterrein**  
01. WERKTERREIN  
Als werkterrein is beschikbaar het terrein zoals aangegeven op de situatietekening van de architect genoemd in de tekeningenlijst.  
Voor werkterrein, voor opslag en waar containers e.d. geplaatst mogen worden, dient de aannemer in overleg te treden met de Dienst Gemeentewerken, alsmede de verkeerspolitie met betrekking tot goedkeuring tot gebruik van het terrein.  
Gebaseerd op het hierboven bedoelde overleg respectievelijk de goedkeuring, dient de aannemer minimaal 1 maand voor de start van de uitvoering ter goedkeuring van de directie en gemeentelijke instanties een terreintekening te overleggen, waarop aangegeven:  
  - terreingrenzen;
  - terreinafrastering en poorten;
  - Arboborden (helm verplicht e.d.).
  - aan- en afvoerroutes, in- en uitritten, laad- en losplaatsen;
  - het aan de aannemer ter beschikking gestelde werkterrein, openbare wegen en onverharde gemeentegrond;
  - de terreinstroken voor plaatsing van keten, opslagcontainers, bouwmaterialen, bouwkransen, bouwliften, werktuigen, hulpwerken e.d.;
  - de plaats van vuilcontainers;
  - de bouwaansluitpunten voor water, riolering, elektriciteit en telefoon ten behoeve van het werk;
  - tijdelijke afsluiting van openbare wegen;
  - in het terrein aanwezige kabels, buizen en leidingen;
  - bomen;
  - parkeervoorzieningen voor directie en adviseurs;
  - terreinverlichting;
  - reclamebord;
  - parkeerplaatsen personeel.Aantal te verstrekken exemplaren:  
  - ter goedkeuring: 3 stuks;
  - goedgekeurde: 3 stuks.Gedurende de uitvoering van het werk dient de aannemer het werkterrein en de (openbare) toegangswegen in goed begaanbare staat te houden, ten genoegen van de directie.

Het afsluiten van openbare wegen mag slecht geschieden na overleg en goedkeuring van de dienst Bouw- en Woningtoezicht en de verkeerspolitie. Na beëindiging van de dagelijkse werkzaamheden moeten openbare wegen weer vrij toegankelijk zijn.

Het werkterrein t.p.v. opgeslagen materialen moet gedurende de hele uitvoeringsduur na beëindiging van de dagelijkse werkzaamheden d.m.v. hekken deugdelijk afgesloten worden.

De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, de situering en de hoogteligging van, alsmede de toegangsmogelijkheden tot het werkterrein op de dag van de aanbesteding of prijsaanbieding en aanvaardt het werkterrein in de toestand waarop het zich op de dag van de aanbesteding of prijsaanbieding bevindt.

De aannemer dient zich vooraf op de hoogte te stellen van de door de overheidsdiensten en/of bedrijven aan te leggen of aanwezige kabels, (riolering)leidingen en bestratingswerk op of nabij het werkterrein.

Gedurende de bouwtijd dienen op of nabij het werkterrein aanwezige kabels en leidingen functioneel te blijven.

09. **SCHADE AAN OPENBARE BESTRATING**

Het herstellen van door de aannemer aangerichte schade aan kabels en leidingen van overheidsdiensten en/of bedrijven en/of Opdrachtgever, is voor rekening van de aannemer.

Herstraten van openbare bestrating en herstel van openbaar groen t.g.v. bouwactiviteiten, worden door de aannemer verricht.

Herstel van bestrating en groenstroken binnen de eigendomsgrenzen van de Opdrachtgever t.g.v. bouwactiviteiten, is voor rekening van de aannemer.

19. **STAAT VAN HET WERKTERREIN BIJ OPLEVERING**

De loodsen, keten, stellingen, hulpwerktuigen en dergelijke moeten uiterlijk 14 dagen na oplevering van het werkterrein worden verwijderd. Het terrein dat door de opstallen werd ingenomen en de omliggende wegen moeten onmiddellijk na het verwijderen van de opstallen schoon en geëgaliseerd worden opgeleverd, hetgeen ook tijdens vakantieperiodes dient te geschieden.

**00.02.16 Afsluiting, reclame**

01. **FOTOGRAFEREN EN FILMEN**

Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de Opdrachtgever noodzakelijk.

09. **AFSLUITING, RECLAME**

In aanvulling op paragraaf 16, lid 1 van de UAV 2012:

- Ten aanzien van het afsluiten van het werkterrein dient de aannemer zich te richten naar het plaatselijke gebruik en/of de aanwijzingen van het bevoegd gezag van de gemeente waar het werk wordt uitgevoerd. In ieder geval dient de aannemer rondom het werkterrein borden met het opschrift 'Verboden toegang voor onbevoegden, artikel 461 Wetboek van Strafrecht' te plaatsen. De terreinafsluiting is voor rekening en risico van de aannemer.

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 16, lid 3 van de UAV 2012:

- Het is de aannemer en de onderaannemers niet toegestaan eigen tekstborden en/of reclame-aanduidingen te plaatsen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de directie.

In aanvulling op paragraaf 16 van de UAV 2012:

- Voor tekstborden reclame-aanduidingen op en/of aan het werkterrein en/of het werk betreffende de onderneming van de aannemer is de aannemer verantwoordelijk voor de betaling van precario/reclamebelasting. Voor de beschrijving van de wijze van uitvoering zie hoofdstuk 05.

**00.02.17 Verwerking van bouwstoffen**

09. **VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN**

In aanvulling op paragraaf 17, lid 1 van de UAV 2012:

- Bouwstoffen dienen te worden getransporteerd, opgeslagen en verwerkt in overeenstemming met hetgeen is bepaald in op de bouwstoffen betrekking hebbende kwaliteitsverklaringen, normen, voornormen, normontwerpen,

richtlijnen, voorschriften en eisen. Voor zover leverbaar onder kwaliteitsverklaringen dienen bouwstoffen te zijn voorzien van kwaliteitsverklaringen (certificaten, attesten en dergelijke) van een door de Raad voor Accreditatie erkende certificerende en/of attesterende instelling of zijn voorzien van kwaliteitsverklaringen waarvan de gelijkwaardigheid met vorenbedoelde kwaliteitsverklaringen door de aannemer dient te worden aangetoond. Indien is overeengekomen dat producten uit het buitenland worden toegepast dient de overeenkomstige hoedanigheid door de aannemer te worden aangetoond.

In aanvulling op paragraaf 17, lid 5 van de UAV 2012:

- De aannemer dient zodanige gegevens te verstrekken dat de overeenkomstige hoedanigheden door de directie tijdig beoordeeld kunnen worden.

19. **VERBORGEN GEBREKEN AAN BOUWSTOFFEN**

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 17, lid 3 van de UAV 2012 laatste zin:

- Indien echter het gebrek redelijkerwijs niet door de directie had kunnen worden onderkend, komt deze vervanging voor rekening van de aannemer.

29. **ALTERNATIEVE BOUWSTOFFEN**

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 17, lid 5 van de UAV 2012:

- Indien de aannemer een gelijkwaardig materiaal, product, merk of werkwijze voorstelt, of waar in het bestek sprake is van 'of gelijkwaardig', dient de aannemer de gelijkwaardigheid aan te tonen. De hieraan verbonden kosten van keuring, onderzoek en het eventueel wijzigen van tekeningen en dergelijke zijn voor rekening van de aannemer. De beoordeling met betrekking tot de gelijkwaardigheid en de keuze van de toe te passen materialen, producten, merken, werkwijzen en dergelijke, is uitsluitend aan de Opdrachtgever voorbehouden. De Opdrachtgever kan besluiten niet in te stemmen met een als gelijkwaardig voorgesteld product.

39. **DOOR DE OPDRACHTGEVER BESCHIKBAAR GESTELDE BOUWSTOFFEN**

In aanvulling op paragraaf 17 van de UAV 2012:

- Het in ontvangst nemen, lossen, transport op het werk, opslaan, verwerken en/of stellen en aanbrengen van door de Opdrachtgever beschikbaar gestelde bouwstoffen, met bijlevering van voorkomende hulpstoffen zoals bevestigingsmaterialen en dergelijke, geschiedt voor rekening en risico van de aannemer.

49. **MERKNAMEN VAN BOUWSTOFFEN**

Indien in het bestek merken of merknamen zijn genoemd is dat geen 'voorgeschreven bouwstof' zoals bedoeld in paragraaf 5 lid 4 van de UAV 2012 en kan een gelijkwaardige bouwstof ter goedkeuring aan de directie worden voorgesteld.

**00.02.18 Keuring van bouwstoffen**

01. **GOEDKEURING VAN BOUWSTOFFEN**

De door de directie goed te keuren bouwstoffen als bedoeld in paragraaf 17, lid 2 en paragraaf 18, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende: alle bouwstoffen, tenzij Opdrachtgever anders beslist.

02. **BOUWSTOFFEN MET KWALITEITSVERKLARING**

Een gebrek dat zich na deze goedkeuring in de bouwstoffen met kwaliteitsverklaring openbaart en dat bij uitwendige visuele beoordeling redelijkerwijs niet onderkend had kunnen worden, wordt aangemerkt als een verborgen gebrek zoals beschreven in de aannemingsovereenkomst.

In aanvulling op paragraaf 18, lid 1 van de UAV 2012:

- In geval bouwstoffen, die geleverd kunnen worden met een geldige kwaliteitsverklaring, worden betrokken bij een fabrikant die de bouwstoffen niet met een geldige kwaliteitsverklaring levert, is de aannemer verplicht deze op zijn kosten te laten keuren door een deskundig, onpartijdig en algemeen aanvaard keuringsinstituut voor bouwmaterialen en te allen tijde aansprakelijk voor eventuele gebreken die optreden na keuring, tenzij de gebreken redelijkerwijs door de directie hadden kunnen worden onderkend.



03. **BESLUIT BODEMKWALITEIT**  
De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet. Een ander bewijsmiddel dan een erkende kwaliteitsverklaring of een partijkeuring volgens de regels van het Besluit Bodemkwaliteit is, tenzij dit bestek anders vermeldt, niet toegestaan.  
De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.
04. **MONSTERS TER BEOORDELING**  
Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd. Een lijst van te bemonsteren materialen zal in een van de eerste bouwvergaderingen worden vastgesteld en overeengekomen.  
Goedkeuring van genoemde monsters doet niets af aan verantwoordelijkheid van de aannemer voor de specifieke deugdelijkheid van het materiaal en de gevraagde garanties.
09. **AFGEKEURDE BOUWSTOFFEN**  
Afkeuring van voor verwerking bestemde materialen of afkeuring van aangevoerde of in het werk vervaardigde onderdelen, ontheffen de aannemer niet van zijn verplichting tot tijdige (op)levering.
19. **TESTRAPPORTEN MET CONFORMITEITSVERKLARING**  
Bouwstoffen en/of bouwdelen waaraan eisen worden gesteld met betrekking tot brandwerendheid en/of luchtgeluidsisolatie moeten worden geleverd met testrapporten met conformiteitsverklaring van een (Europese) Notified Body. Deze documenten moeten ter goedkeuring aan de directie worden voorgelegd voordat de betreffende bouwstoffen en/of bouwdelen door de aannemer worden besteld.

**00.02.19 Eigendom van bouwstoffen**

01. **OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN**  
Het bepaalde in paragraaf 19, lid 3 van de UAV is niet van toepassing op de door de Opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.
09. **LEVERING BOUWSTOFFEN**  
De aannemer mag zonder voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever geen eigendomsvoorbehoud van derden aanvaarden, noch overeenkomsten sluiten, waarbij enig recht op materialen als zekerheid dient voor de verplichtingen van de aannemer jegens derden.
19. **BOUWSTOFFEN BUITEN DE BOUWPLAATS**  
De aannemer dient bouwstoffen die zich buiten de bouwplaats bevinden en eigendom van de Opdrachtgever zijn (geworden), duidelijk herkenbaar te maken en op te slaan.

**00.02.20 Zorg voor bouwstoffen**

01. **ZORG VOOR BOUWSTOFFEN**  
De aannemer draagt er zorg voor dat:  
- gebruik wordt gemaakt van statiegeldpallets.  
- gebruik wordt gemaakt van containers en dispensers.

**00.02.21 Oude bouwstoffen**

01. **EIGENDOM OUDE BOUWSTOFFEN**  
De volgende uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer, die door deze moeten worden weggevoerd: alle bouwstoffen, met uitzondering van: door de Opdrachtgever aangewezen bouwstoffen.
09. **BOUW- EN SLOOPAFVAL**  
Het vervoer van bouw- en sloopafval dient conform de Wet Milieubeheer te geschieden.

## 00.02.22

### Garantie voor een onderdeel

01.

#### TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen of de levering van het gegarandeerde onderdeel gedurende de vermelde periode.

Een garantieperiode van 30 jaren wordt verlangd voor:

- dakpannen, inzake weerstand tegen breuk, blijvende waterdichtheid, vorstbestendigheid en naleverbaarheid;

Een garantieperiode van 20 jaren wordt verlangd voor:

- de fundering inzake scheurvorming als gevolg van zetting, c.q. verzakking (onverlet de aansprakelijkheid volgens het Burgerlijk Wetboek);
- nieuwe steenachtige vloeren, inzake scheurvorming, roestvorming, carbonatatie, bevestigingen en opleggingen;

Een garantieperiode van 10 jaren wordt verlangd voor:

- gevels inzake de wind- en waterdichtheid inclusief aansluitingen;
- gevelmetselwerk en voegwerk inzake de vorst- en vochtbestendigheid van gevelstenen, inzake de weersbestendigheid;
- geïsoleerde dakelementen, inzake fabricage, voldoende stijfheid van de elementen, incl. verankering en montage van de elementen;
- zinken goten, inzake deugdelijke fabricage, waterdichtheid, voldoende sterkte, deugdelijke bevestiging en montage;
- naisolatie van bestaande spouwmuren, inzake inzakken, wateropname en/of loslaten van de isolatie;
- houten kozijnen en/of kozijnonderdelen, incl. plaatsing, inzake fabricage, waterdichtheid van beglaasde elementen, voldoende stijfheid van de elementen, incl. bevestigingen, tocht- en waterdichte montage van de elementen;
- nieuw hout van/in gevelwanden, vloeren en daken, inzake houtrot;
- isolerende beglazing inzake condensatie of stofneerslag op ruiten in de luchtspouw, alsmede het plaatsen van isolerende beglazing overeenkomstig de voorschriften van de fabrikant/leverancier van de glaselementen, incl. de beglazingskitvoegen resp. beglazingsrubbers;
- betonreparaties, inzake duurzaamheid, hechting en vorstbestendigheid;
- kittenvoegen in buitenconstructies (gevels, balkons e.d.), inzake uitzakken, uittreden van bindmiddelbestanddelen, loskrimpen, inwateren, scheuren, vuil worden van omringend materiaal, vlekken, verkleuren, afschilferen en op blijvende elasticiteit/plasticiteit, zodat ze aan het einde van de periode nog geheel gaaf zijn en een volkomen waterdicht;
- thermisch verzinkte materialen, inzake hechting en roestvorming;
- gemoffeld stalen materialen, inzake hechting, blaasvorming, verkleuring en roestvorming;
- gemoffeld aluminium materialen, inzake hechting, blaasvorming en verkleuring;
- ventilatieroosters, inzake plaatsing, juiste capaciteit en hechting en verkleuring van moffellagen;
- zandcement dekvloeren, inzake kwaliteit materiaal, uitblijven van scheurvorming of verpulvering, hechting, vlakheid en verwerking;
- vloer- en wandtegelwerk, incl. lijmen en voegmortels, inzake hechting en waterdichtheid;
- kitvoegvullingen in vloer en wandtegelwerk, inzake uitzakken, het uittreden van bindmiddelbestanddelen, loskrimpen, inwateren, scheuren, schimmelvorming, vlekken, verkleuren, afschilferen en op blijvende elasticiteit/plasticiteit;
- binnenstukadoorswerk, inzake hechting;

Een garantieperiode van 6 jaren wordt verlangd voor:

- verduurzaming van hout in verband met het aan te brengen verfsysteem en het vrij blijven van houtrot;

Een garantieperiode van 5 jaren wordt verlangd voor:

- deuren in houten kozijnen en -puien, (garantie Nederlandse Deurfabrikanten);
- hang- en sluitwerk aan/in houten kozijnen, -puien, -ramen en -deuren, inzake blijvend functioneren, deugdelijkheid en naleverbaarheid;

- enkele beglazing, volgens de Bedrijfschap Schildersbedrijf voorwaarden, alsmede het plaatsen van de beglazing, incl. beglazingskitten;
- buiten- en binnenschilderwerk op hout, staal, metselwerk, stukadoorswerk en beton, inzake het ontstaan van bladders, springen en scheuren van verflagen en het verpoederen, zodat het schilderwerk aan het einde van deze periode nog als goed schilderwerk kan worden aangemerkt, en dat het schilderwerk in elk geval geschikt is om als ondergrond te dienen voor daarna aan te brengen nieuwe verflagen; bovendien mag in de eerste periode van twee achtereenvolgende jaren de glans van het schilderwerk niet hinderlijk zijn teruggelopen; mochten er tijdens de garantieperiode herstellkosten zijn, dan komen deze voor rekening van de aannemer; Indien zij optreden binnen 3 jaar voor 100%, binnen 4 jaar voor 80% en binnen 5 jaar voor 60 %;
- saus- en spuitwerk op wanden en plafonds, inzake kwaliteit, hechting, verkleuring en verwerking;
- centrale verwarmingsketel, zonnenboiler en zonnecollectoren, inzake goede en storingvrije werking;
- nieuwe radiatorcransen, inzake goede en lekvrije werking;
- ventilatiekanalen, inzake goede en storingvrije werking;
- gasleiding installatie, inzake lekkage en goed functioneren;
- waterleiding installatie, inzake lekkage en goed functioneren;
- sanitair, inzake kwaliteit van materialen, lekkage en goed functioneren;
- binnen- en buitenriolering, inzake juist functioneren, stankdichtheid, waterdichtheid en breuk;
- hemelwaterafvoerleidingen, inzake lekkage en goed functioneren;
- elektrische installaties, inzake goed functioneren;

Niet onder de hiervoor genoemde garanties vallen:

- gebreken ten gevolge van normale slijtage, verwaarlozen van onderhoud, onjuist onderhouden en onjuist gebruik;
- gebreken ten gevolge van:
  - abnormale hoge waterstand (hoger dan 0,55 m minus de bovenkant van de beganegrondvloer);
  - overstroming;
  - stuifsnieuw;
  - windsnelheid die windkracht 11 op de schaal van Beaufort te boven gaat, volgens melding KNMI te De Bilt;
- scheurvorming die het gevolg of mede het gevolg is van droog- en verhardingskrimp van het materiaal alsmede kleine onvolkomenheden, tenzij dit afbreuk doet aan de deugdelijkheid van het bouwwerk.

De in dit bestek verlangde garantie(s) voor de onderdelen, laten onverlet de verplichtingen van de aannemer in de onderhoudstermijn en de aansprakelijkheid van de aannemer na de oplevering.

Eventuele gevolgschade dient in de garanties te zijn begrepen.

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 22, lid 2 van de UAV 2012 geldt ten aanzien van de gegarandeerde onderdelen en producten dat de aannemer zich onvoorwaardelijk verbindt voor zijn rekening alle voorkomende gebreken op eerste aanzegging van de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen. De aannemer dient in voorkomende gevallen aan te tonen dat er sprake is van omstandigheden c.q. oorzaken die hem in het kader van de garantie niet zijn toe te rekenen. Indien een onderdeel is hersteld dan wel vervangen gaat de garantietermijn (zoals hierboven aangegeven) opnieuw lopen.

02.

#### GARANTIEVERKLARING

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring overlegd te worden aan de directie, conform een vooraf door de directie goedgekeurd concept. De garantieverklaring dient te worden overgelegd bij het gereedkomen van het gegarandeerde onderdeel.

De garantieverklaringen van fabrikanten en onderaannemers dienen te zijn voorzien van een datum, kenmerk en verantwoordelijke; en dienen te naam te zijn gesteld van de Opdrachtgever en/of zijn rechtsopvolger (m.a.w. de garanties zoals deze aan de Opdrachtgever overlegd worden dienen overdraagbaar te zijn aan eigenaars, eventueel toekomstige nieuwe eigenaars, verenigingen van eigenaars en eigenaars van

appartementenrechten). Iedere afwijking ten nadele van Opdrachtgever is nietig.

Indien door de onderaannemers of leveranciers verder strekkende garanties dan voortvloeiende uit deze overeenkomst worden verstrekt, gelden deze garanties als aanvulling op de garanties voortvloeiende uit deze overeenkomst.

In aanvulling op paragraaf 22, lid 3 van de UAV 2012:

- Indien de garantieverklaring van de onderaannemer of leverancier niet door de aannemer wordt verstrekt, kan daaruit geen afstand van de overeengekomen garantieverplichting worden afgeleid. De hiervoor genoemde garantie(s) voor onderdelen en de eventuele uitzondering(en) hierop laten onverlet de verplichtingen van de aannemer in de onderhouds- en servicetermijn en de aansprakelijkheid van de aannemer na de oplevering.

#### POLIS/GARANTIEVERKLARING

- a. De polis(sen) met polisvoorwaarden van te verzekeren garanties vooraf ter goedkeuring verstrekken aan de directie.
- b. Model-garantieverklaringen moeten ter goedkeuring bij de directie worden ingediend voordat de betreffende onderaannemer c.q. fabrikant en/of leverancier wordt goedgekeurd in de zin van paragraaf 6, lid 25 van de UAV 2012
- c. Voor alle te garanderen onderdelen, dienen tevens onderhoudsadviezen en onderhoudscontracten te worden toegevoegd.

#### 19. KWALITEITSCONTROLES

Voor alle onder garantie geleverde onderdelen kan gedurende de garantieperiode één of meerdere malen door de garantiegever en Opdrachtgever een controle op de kwaliteit worden gehouden.

### **00.02.23 Loodsen en andere hulpmiddelen**

01. LOODSEN EN ANDERE HULPMIDDELEN  
Zie hoofdstuk 05: BOUWPLAATSVOORZIENINGEN

### **00.02.26 Algemeen tijdschema, werkplan**

01. ALGEMEEN TIJDSHEMA  
Het in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012 genoemde algemeen tijdschema wordt verlangd voor het gehele werk..  
De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:
  - werkbare werkdagen, met kalenderschaal en prognoseschaal.In het algemene tijdschema moet, na overleg met de directie, duidelijk worden aangegeven:
  - volgorde van werkzaamheden en relatie er tussen;
  - tijdsduur van de werkzaamheden incl. de tijdsplanningen ten behoeve van aansluitingen door nutsbedrijven;
  - tijdstippen van levering detail-, werk- en sparingstekening;
  - tijdstippen van levering materialen en te verrichten werkzaamheden door nevenaannemers en derden in overleg met de directie, adviseurs en derden;
  - beslissingsdata gegevensverstrekking;
  - opleveringstraject: 3 maanden voor oplevering gekoppeld aan een opleveringsprognose.Binnen het kader van de planning bepalen directievoerder/opzichter en uitvoerder gezamenlijk 3 weken vóór oplevering de definitieve datum van oplevering.  
De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in werkbare werkdagen, met kalenderschaal en prognoseschaal.  
Tijdstip waarop het tijdschema moet worden ingediend: 15 dagen vóór aanvang uitvoering  
Aantal te verstrekken exemplaren aan de directie:
  - ter goedkeuring: 2.
  - goedgekeurde: 3.Bij het ontbreken van de uiterlijke tijdstippen van alternatieve keuzes op het tijdschema en het niet melden van tijdstippen tot wanneer keuzes nog worden

gemaakt, worden deze uitgevoerd zonder dat dit leidt tot meerwerkverrekening.

De aannemer geeft in elke bouwvergadering de voortgang van de werkzaamheden aan door middel van een datum-/standlijn.

De aannemer staat ervoor in dat de onderaannemers zich conformeren aan het tijdschema van de Opdrachtgever.

02. **INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN**

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen te worden opgenomen en ingepast, zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.

In de verlangde documenten dient een zo volledig mogelijk inzicht te worden gegeven in de hoedanigheid, de volgorde en de uitvoering van de werkzaamheden.

De betrokken derden zullen het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan, na goedkeuring hunnerzijds, voor akkoord tekenen.

Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de directie, na goedkeuring, voor akkoord tekenen en zal de Opdrachtgever de hierbij bedoelde derden binden aan het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

04. **ONDERTEKENING ALGEMEEN TIJDSHEMA WERKPLAN**

De aannemer zal het algemeen tijdschema en gedetailleerd werkplan, waarin zijn werkzaamheden zijn opgenomen en ingepast, na goedkeuring zijnerzijds voor akkoord tekenen.

05. **GEDETAILLEERD WERKPLAN**

Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012 wordt verlangd voor:

- de ruwbouw;
- de afbouw;
- de oplevering;

Eisen werkplan:

- de volgorde van werkzaamheden;
- de tijdsduur van de werkzaamheden.

De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerde werkplan moet worden aangegeven in werkbare werkdagen.

09. **UITVOERING**

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 26, lid 7 van de UAV 2012 kan de aannemer alleen aanspraak maken op bijbetaling indien dit ten tijde van de goedkeuring schriftelijk met de directie is overeengekomen.

**00.02.27 Dagboek, lijsten en rapporten**

01. **BESTEKPOSTEN OP BASIS VAN DE STABU BESTEKSYSTEMATIEK**

Het meer- en minderwerk moet door de aannemer worden verwerkt in bestekposten volgens de STABU-besteksystematiek en worden gebundeld in volgorde en codering overeenkomstig het bestek.

02. **TE VERSTREKKEN LIJSTEN**

De in paragraaf 27, lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd. Naast de in paragraaf 27, lid 7 van de UAV 2012 genoemde opgaven moeten de lijsten tevens bevatten:

- opgave door de aannemer van de aanwezige onderaannemers/leveranciers.

03. **TE VERSTREKKEN RAPPORTEN**

De in paragraaf 27, lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd.

Ten aanzien van deze rapporten van de aannemer is paragraaf 27 lid 1 t/m 6 van de UAV 2012 van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat:

- 'directie' dient te worden vervangen door 'aannemer';
- 'aannemer' dient te worden vervangen door 'directie'.

04. **BOUWVERGADERINGEN**

De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27, lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden één keer per vier weken.

09. **GOEDKEURING BOUWVERSLAGEN**

De verslagen van de bouwvergadering worden, eventueel na correctie, door alle contractpartijen voor akkoord getekend.

Indien binnen vier weken geen volgende bouwvergadering heeft plaatsgevonden en geen schriftelijke opmerkingen van de aanwezigen zijn ontvangen, wordt het verslag geacht te zijn goedgekeurd.

#### **00.02.28 Afbakening, peilingen en opmetingen**

01. ROOILIJN  
De plaats van de rooilijnen wordt vanwege de directie in het werk aangegeven.  
De aannemer dient de door de gemeente aangegeven verklikte meetpunten te waarborgen en te beschermen; e.e.a. in overleg met de directie.
02. PEIL  
Als peil P geldt:  
- de bovenkant van de afgewerkte vloer begane grondvloer.  
Een en ander zoals aangegeven op de verstrekte tekeningen.
09. AFBAKENING, PEILINGEN EN OPMETINGEN  
In aanvulling op paragraaf 28 van de UAV 2012:  
- Geringe afwijkingen in de maatvoering binnen de hoofdmaten zullen de aannemer nimmer aanspraak geven op enige verrekening.  
- Kleine verschillen tussen afmetingen op tekeningen en de werkelijke afmetingen geven de aannemer geen recht op bijbetaling.

#### **00.02.29 Verschillen in afmetingen of toestand**

09. AFMETINGEN OP TEKENINGEN  
In aanvulling op paragraaf 29, lid 1 van de UAV 2012:  
- De aannemer dient alle werk- en detailtekeningen, ook die welke door of vanwege de Opdrachtgever of de aannemer worden vervaardigd, op hun juistheid voor wat betreft maatvoering te controleren.  
In aanvulling op paragraaf 29, lid 1 van de UAV 2012:  
- De aannemer dient alle hem ter hand gestelde tekeningen te controleren op onderlinge maatverschillen; bij vaststelling van maatverschillen dient de aannemer de directie hiervan onverwijld op de hoogte te brengen.
19. TOESTAND BESTAANDE GEBOUWEN, WERKEN EN TERREINEN  
In uitdrukkelijke afwijking van de UAV 2012 is de laatste volzin van paragraaf 29 lid 3 van de UAV 2012 niet van toepassing.

#### **00.02.30 Voorzieningen in waterkering, waterdoorlaat en verkeer**

09. VOORZIENING IN WATERKERING, WATERDOORLAAT EN VERKEER  
De openbare straten langs het werkterrein moeten gedurende de uitvoering voor het verkeer in functie blijven tenzij de aannemer toestemming van de daarvoor verantwoordelijke instanties heeft om hiervan af te wijken.  
De kosten van de verkeersmaatregelen en bijbehorende voorzieningen zijn voor rekening van de aannemer.

#### **00.02.31 Verband met andere werken**

01. WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN  
Door derden worden uitgevoerd:  
- openbare bestrating  
- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de waterleiding op het leidingnet van het waterleverend bedrijf  
- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de gasleiding op het leidingnet van het gasleverend bedrijf  
- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting op het distributienet van de stadsverwarming/restwarmte van het warmteleverend bedrijf  
- de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de elektrotechnische installatie op het leidingnet van het elektriciteitsleverend bedrijf  
- de telefooninstallatie tot in de meterkast  
- de antenne-inrichting tot in de meterkast  
- de glasvezel installatie tot in de meterkast  
- dienstleiding antennenet  
- dienstleiding telefoonnet  
- dienstleiding glasvezelnet

- de aansluiting(en) voor: gas, water, elektriciteit, kabeldiensten, glasvezel en telecom.

De aannemer dient ten behoeve van bovenstaande werkzaamheden door derden de volgende werkzaamheden uit te voeren:

- het houden en maken van sparingen, invoeren en mantelbuizen in vloeren, wanden, funderingen;
- voor de nauwkeurige afmetingen van voorzieningen als voorgenoemde t.b.v. werken door derden, moet de aannemer de desbetreffende derden vooraf raadplegen.

Alvorens de genoemde voorzieningen in te storten dienen zij door de desbetreffende derden te zijn goedgekeurd.

De aannemer bedingt of aanvaardt generlei provisie, betrekking hebbend op door derden rechtstreeks of zijdelings ten behoeve van het werk verrichte leveringen of werkzaamheden.

02. GEGEVENS VOOR DOOR DERDEN TE TREFFEN VOORZIENINGEN  
De aannemer verstrekt tijdig aan de directie de gegevens van de door derden ten behoeve van hem te treffen voorzieningen.
03. VANWEGE DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN  
De aannemer moet de voorzieningen die vanwege de Opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de Opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.
04. COÖRDINATIE  
Dit bestek betreft een onderdeel van een project.  
De coördinatie van het project behoort tot de verplichtingen van de aannemer.
06. MEETPUNTEN T.B.V. DERDEN  
Door de aannemer aan te brengen meetpunten of –lijnen ten behoeve van door derden in het werk te brengen onderdelen:  
- alle hoofdmaatvoering benodigd voor de goede uitvoering van hun werk.  
De meetpunten of –lijnen dienen gedurende het werk onderhouden te worden door de aannemer.
09. TRANSPORTHULP AAN NEVENAANNEMERS EN DERDEN  
De aannemer verleent hulp en medewerking bij het horizontaal en verticaal transport op het werk en de uitvoering van de vanwege de directie te verrichten werkzaamheden en leveringen. De hulpverlening bij de aanvoer en het transport bestaat in hoofdzaak uit het lossen, transporteren en opslaan van zware materialen en, in zoverre de hiervoor genoemde derden redelijkerwijs niet op het werk aanwezig kunnen zijn, ook van de lichtere materialen.  
De aannemer stelt hiertoe, zonder verrekening, de op het werk aanwezige bouwkransen/-liften ter beschikking, met dien verstande dat de te hijsen lasten moeten vallen binnen het hijsvermogen van betreffend materieel en dat het transport kan plaatsvinden tijdens de werktijden van de aannemer. De aannemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gebreken aan de in ontvangst genomen materialen ten behoeve van de werken door derden.
19. CONTROLE VAN DOOR DERDEN GETROFFEN VOORZIENINGEN  
De aannemer controleert de door derden ten behoeve van hem getroffen voorzieningen alvorens met zijn werkzaamheden aan te vangen.
29. AANWEZIGHEID MATERIEEL, TRANSPORTMIDDELEN EN TRANSPORTINRICHTINGEN  
De aannemer zal materieel, transportmiddelen en transportinrichtingen niet van het werk afvoeren zolang zij naar het oordeel van de directie nodig zijn ten behoeve van werken van derden.

- 00.02.32      **Gevonden voorwerpen****
01.            **ONDERBREKING VAN HET WERK**  
 Indien de uitvoering van het werk of een deel daarvan door het vinden van voorwerpen zoals bedoeld in paragraaf 32 van de UAV 2012 moet worden onderbroken, wordt de schade die de aannemer lijdt als gevolg van deze onderbreking, vergoed.
09.            **GEVONDEN VOORWERPEN**  
 In het geval voorwerpen van historische of wetenschappelijke waarde worden gevonden, worden deze mede verstaan onder de term 'schat' zoals bedoeld in artikel 5:13 van het Burgerlijk Wetboek. Onder uitsluiting van het recht aan de vinder, toegekend in dit wetsartikel, wordt bepaald dat voorwerpen, die in of op de grond worden gevonden, geheel eigendom zijn van de Opdrachtgever. De aannemer dient zijn personeel evenals onderaannemers en personeel te verplichten van dit eventuele vindingsrecht afstand te doen.
- 00.02.34      **Wijzigingen in de uitvoering****
09.            **WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING**  
 In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 34 van de UAV 2012:  
 -   Wijzigingen door de Opdrachtgever in de uitvoering van het werk  
     aangebracht geven de aannemer aanspraak op bijbetaling, indien van hem meer wordt verlangd dan redelijkerwijs van hem kan worden geveerd.  
 Indien de aannemer wijzigingen in de uitvoering wenst uit te voeren, dan is een voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever vereist. Door de aannemer voor te stellen andere constructie- en/of uitvoeringswijzen, met de daaruit voortvloeiende aanpassing van andere werken en werkzaamheden, geven in geen geval recht tot het in rekening brengen van meerwerk.  
 De Opdrachtgever aanvaardt ondanks haar goedkeuring geen verantwoordelijkheid voor de deugdelijkheid van de betreffende voorstellen van de aannemer.  
 De kosten voor het eventueel vervaardigen van nieuwe of het wijzigen van bestaande tekeningen en berekeningen als gevolg van deze voorstellen zijn voor rekening van de aannemer, evenals de kosten van eventueel in te schakelen adviseurs.
- 00.02.35      **Verrekening van meer en minder werk****
09.            **VERREKENING VAN MEER- EN MINDERWERK**  
 In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 35 van de UAV 2012: zie artikel 11 van de aannemingsovereenkomst.
19.            **TIJDSTIP MELDING**  
 Meent de aannemer dat, ten gevolge van omstandigheden voortvloeiende uit het werk, uit de voorbereiding van de uitvoering, orders van de directie of anderszins, meerwerk dreigt te ontstaan, dan geeft hij de directie hiervan binnen 10 dagen bericht.
29.            **MEER- EN MINDERWERKSTAAT**  
 Meer- en minderwerken worden verzameld op een MMW-staat, deel uitmakend van de notulen van een bouwvergadering.
- 00.02.36      **Bestekswijzigingen****
01.            **BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN**  
 De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen als bedoeld in paragraaf 36, lid 2 van de UAV is voorbehouden aan de Opdrachtgever.
09.            **PROCEDURE BESTEKSWIJZIGINGEN SCHRIFTELIJK OPDRAGEN**  
 In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 36, lid 5 van de UAV 2012 wordt een overeenkomstige aantekening in het dagboek of weekrapport niet aangemerkt als schriftelijke opdracht voor een bestekswijziging.
- 00.02.37      **Stelposten****
01.            **OVERZICHT STELPOSTEN**  
 De stelposten als bedoeld in paragraaf 37, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:  
 -   zoals vermeld in de aannemingsovereenkomst.



In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 37, lid 3 sub b van de UAV 2012:

- De stelposten zijn bedragen exclusief aannemersvergoeding. De aannemersvergoeding over de stelposten wordt geacht te zijn opgenomen in de opslagen voor de algemene kosten en winst & risico in de aannemersbegroting.

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 37, lid 8 sub b van de UAV 2012:

- De stelposten zijn bedragen exclusief aannemersvergoeding. De aannemersvergoeding wordt geacht te zijn opgenomen in de opslagen voor algemene kosten en winst & risico in de aannemersbegroting.

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 37, lid 10 sub b van de UAV 2012:

- De stelposten zijn bedragen exclusief aannemersvergoeding. De aannemersvergoeding over de stelposten wordt geacht te zijn opgenomen in de opslag winst & risico in de aannemersbegroting.

## **00.02.38**

### **Hoeveelheden**

01. METING HOEVEELHEDEN  
Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de  
Standaardmeetmethode NEN 3699+c94.

## **00.02.40**

### **Betaling**

01. BETALING IN TERMIJNEN  
De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen.  
De termijnen, gebaseerd op de stand van het werk, verschijnen periodiek per 2 weken (ten hoogste) aan de hand van een betalingsplanning door de aannemer opgesteld en ter goedkeuring van de directie/Oprachtgever.  
Het aantal en grootte van de termijnen zullen worden vastgesteld aan de hand van een in overleg met de aannemer vast te stellen puntenschema en vorderingsstaat. De onderhoudstermijn bedraagt 5% van de aanneemsom. Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven. Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, of het verzoek van de aannemer om overdracht van in de zin van paragraaf 19, lid 1 van de U.A.V. bedoelde eigendomsrechten wordt ingewilligd, moet het betalingsschema in overleg met de directie worden bijgesteld.
02. DECLARATIES  
Slechts door de directie voor akkoord getekende termijndeclaraties komen voor betaling in aanmerking. Betaling van een termijn vindt plaats uiterlijk 30 dagen nadat de rekening in goede orde is ontvangen bij de Oprachtgever en indien de aannemer aan al zijn verplichtingen, ook ten opzichte van zijn onderaannemers, leveranciers enz. blijkt te hebben voldaan, voor zover dit op de dag van opnemings was na te gaan. In geval van twijfel kunnen betalingsbewijzen van betalingen aan onderaannemers, leveranciers enz. worden verlangd. Elke betalingsplicht vervalt als de aannemer in gebreke is gebleven zijn verplichtingen na te komen.
03. STORTING OP G-REKENING  
De aannemer verschaft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens als bedoeld in artikelen 6 en 7 van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en Oprachtgeversaansprakelijkheid 2004. De aannemer moet op elke declaratie uitdrukkelijk het loonkostenbestanddeel, zoals aangegeven in de aannemingsovereenkomst, van het gedeclareerde bedrag vermelden. Niettemin is de Oprachtgever gerechtigd in bijzondere omstandigheden het gedeelte van de aannemingssom dat betrekking heeft op de door de aannemer voor zijn werknemers verschuldigde loonbelasting en sociale premies rechtstreeks aan de bevoegde belastingdienst over te maken. De Oprachtgever zal deze stortingen in mindering brengen op de door hem verschuldigde termijnen van de aannemingssom. Voordat de Oprachtgever daartoe overgaat, zal hij de aannemer daarover schriftelijk inlichten. De aannemer moet deze besteksbeperking in eventueel door hem af te sluiten onderaannemingsovereenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten onderaannemingsovereenkomsten op te nemen.
09. CEDEREN OF VERPANDEN

Het is de aannemer verboden de delen van zijn vordering op de Opdrachtgever, die op de G-rekening te storten bedragen betreffen, te cederen of te verpanden.

19. **ONDERHOUDSTERMIJN**  
De betaling van de onderhoudstermijn geschiedt na afloop van de onderhoudstermijn nadat:
- het werk door de Opdrachtgever en directie is aanvaard;
  - de garantieverklaringen, revisietekeningen die volgens dit bestek worden geëist, door de aannemer zijn verstrekt;
  - een schriftelijke verklaring is afgegeven, dat er omtrent het saldo van meer- en minderwerk en de toe te passen kortingen volkomen overeenstemming met de Opdrachtgever en de directie bestaat en dat de aannemer na uitbetaling hiervan, geen enkele vordering op de Opdrachtgever kan doen gelden.

**00.02.41 Omzetbelasting**

01. VERLEGGINGSREGELING OMZETBELASTING  
Zie artikel 2.2 van de aannemingsovereenkomst.

**00.02.42 Kortingen**

09. In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 42 van de UAV 2012: zie artikel 6 van de aannemingsovereenkomst.

**00.02.43 Verpanding of cessie/zekerheidsstelling/verzekering**

09. In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 43 van de UAV 2012: zie artikel 3.2 (verpanding of cessie), artikel 10 (zekerheidsstelling) en artikel 12 (verzekering) van de aannemingsovereenkomst.

**00.02.44 Schade aan het werk**

09. In aanvulling op paragraaf 44, lid 6 van de UAV 2012:
- Indien de aannemer in gebreke blijft de nodige herstellingen op eerste aanzegging van de Opdrachtgever te verrichten, zullen deze vanwege de Opdrachtgever worden uitgevoerd zonder verdere ingebrekestelling van de aannemer terwijl de kosten van de herstellingen voor rekening van de aannemer komen en op de eerstvolgende termijnbetaling in mindering zullen worden gebracht.

**00.02.45 In gebreke blijven van de Opdrachtgever**

09. In aanvulling op paragraaf 45 van de UAV 2012 kan de Opdrachtgever haar rechten en verplichtingen uit de overeenkomst overdragen aan één of meer derden.  
De Opdrachtgever geeft van een zodanige overdracht schriftelijke kennis aan de aannemer. De Opdrachtgever staat in voor betalingen uit hoofde van de overeenkomst.  
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 45, lid 2 van de UAV 2012: zie artikel 2.5 van de aannemingsovereenkomst.

**00.02.46 In gebreke blijven van de aannemer**

09. In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 46 van de UAV 2012: zie artikel 14 van de aannemingsovereenkomst.

**00.02.47 Kostenverhogende omstandigheden**

09. In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 47 van de UAV 2012: zie artikel 2.1 van de aannemingsovereenkomst.

**00.02.49 Beslechting van geschillen**

09. MEDIATION  
In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 49 van de UAV 2012: zie artikel 16 van de aannemingsovereenkomst.

## 00.03

## Verzekeringen

### 00.03.10

#### Verzekeringen door de aannemer

01.

##### CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Constructie All-Risks (CAR-)verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 van het Burgerlijk Wetboek. De kredietwaardigheid van de verzekeraar(s) dient gewaarborgd te zijn met minimaal een A minus rating overeenkomstig Standard & Poor's.

De keuze van de verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de Opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en). De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij genoemde eigen risico:

Sectie Het Werk, waaronder te verstaan:

- het in dit bestek beschreven werk inclusief meer- en minderwerk: incl. schade resp. letsel aan derden;
- bestaande eigendommen van de Opdrachtgever;
- door Opdrachtgever eventueel ter beschikking gestelde bouwstoffen;
- eventuele werken van derden;
- keten loodsen, gereedschappen en hulpmaterieel.

Met een eigen risico van € 5.000,- per evenement/gebeurtenis.

Sectie Aansprakelijkheid, waaronder te verstaan:

- aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de werkzaamheden met een verzekerde som van minimaal: € 2.500.000,-.

Met een eigen risico van € 5.000,- per evenement/gebeurtenis.

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn, onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.

Onder deze rubriek wordt verzekerd materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de Opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een eigen risico van: € 1.000,-.

Sectie Eigendommen van de Opdrachtgever, waaronder te verstaan:

- alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de Opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een eigen risico van € 1.000,- per evenement/gebeurtenis;
- persoonlijke eigendommen van de verzekerden en van personeel van verzekerden, met een eigen risico van: € 5.000,-;
- keten, loodsen, gereedschappen en hulpmaterieel, met een eigen risico van: € 5.000,-;
- transport van bouwstoffen, met een eigen risico van: € 5.000,-.

De verzekering dient door middel van een clause mede te dekken:

- brandschade;
- stormschade;
- ontploffingsschade;
- vliegtuigschade.

02.

##### CAR-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

De polis vermeldt de aannemer als verzekerde. Als medeverzekerden moeten worden vermeld:

- de Opdrachtgever;
- de architect(en) en adviseur(s);
- de directie;
- onderaannemer(s).

De verzekering moet een volledige primaire werking hebben voor Sectie Het Werk. Inzake de Secties Aansprakelijkheid en Eigendommen Opdrachtgever, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening. De eventuele verschuldigde afmakingscourtagage bij schade-uitkering moet in de verzekering zijn opgenomen.

Onverzekerde schade(n) en eigen risico('s) komen ten laste van de voor de schade verantwoordelijke partij of anders voor de partij die voor het werk verantwoordelijk is. De eigen risico's gelden per evenement/gebeurtenis of reeks van evenementen/gebeurtenissen voortvloeiende uit dezelfde oorzaak en cumuleren niet.

Na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of lid 2 van de UAV 2012 tot en met de dag waarop de onderhoudstermijn(en) eindigt (eindigen), is dekking beperkt tot materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging ontstaan door het uitvoeren van de verplichtingen die voortvloeien uit de onderhoudstermijn(en) en materiële schade aan het werk (de) werk(en) en verlies of vernietiging welke zich openbaart na de dag van oplevering waarvan de oorzaak ligt:  
- vóór de dag van oplevering (full guarantee maintenance).

De aannemer overleg het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de directie. De aannemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de Opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de Opdrachtgever het recht heeft om op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingsom ingehouden.

03. **DUUR VERZEKERING BIJ OPLEVERING IN DELEN**

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

09. **AANVULLENDE VERZEKERING DOOR AANNEMER**

Tevens dient de aannemer voor motorrijtuigen die uitsluitend op het werkterrein worden gebruikt, in het bezit te zijn van een WAM- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering, een kopie van deze polis dient te worden overhandigd aan de directie.

19. **VERZEKERING NIET-VERGOEDE SCHADE**

Indien de assuradeuren de schade niet volledig vergoeden, komt het restant van de schade voor rekening van de aannemer en kan het restant van de schade worden verrekend met de vorderingen die de aannemer op de Opdrachtgever heeft.

39. **OPDRACHTGEVER BEGUNSTIGDE**

In de polis(sen) wordt Opdrachtgever als begunstigde aangewezen.

**00.04 Verrekening wijziging kosten en prijzen**

**00.04.10 Verrekening wijziging kosten en prijzen**

01. **WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN NIET VERREKENBAAR**

Niet verrekenbaar zijn wijzigingen van:

- loonkosten en sociale lasten;
- materiaalprijzen;
- materieelprijzen;
- brandstofprijzen;
- huren;
- vrachten;
- storttarieven van sloop- en bouwafval;
- wijzigingen in milieuheffingen op sloop- en bouwafval.

Eventuele verandering van het btw-tarief vormt hierop een uitzondering en zal met de Opdrachtgever verrekend worden.

De prijs is vast tot einde werk.

## **00.05 Tekeningen en berekeningen**

### **00.05.10 Tekeningen en berekeningen**

01. **AANTALLEN**  
Van de tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan de aannemer kosteloos kopieën verstrekt.  
Aantal: maximaal drie op witdruk, daarnaast tevens digitaal als PDF en DWG-file.
- Bestektekeningen
  - Bouwkundige werktekeningen en principedetailleringen
  - Constructieve werktekeningen en principedetailleringen
  - Sonderingsgegevens
  - EPN-berekeningen
  - Overige bij het werk behorende rapporten/berekeningen.
- De verdere uitwerking en controle van productietekeningen als ook de revisie-tekeningen moet naast de gevraagde witdrukken ook te worden opgezet (minimaal conform het CAD-afsprakenstelsel GB.CAS 4.0).  
Indien de aannemer meer exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.
02. **VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN**  
De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijze, maatvoering en dergelijke.
03. **WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN**  
In het geval door de aannemer wijzigingen in de door hem gemaakte tekeningen worden aangebracht, wordt dit op het origineel bij het onderschrift aangegeven door middel van een nummer- en datumwijzigingen.  
De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van de tekeningen komen daardoor te vervallen. Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede binnen veertien dagen na verstrekking van de betreffende gegevens.
04. **VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN**  
De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen. De aannemer dient de berekeningen te leveren van de in de betreffende hoofdstukken van het bestek genoemde onderdelen op basis van door de directie verstrekte gegevens.
09. **TEKENINGEN EN BEREKENINGEN**
1. Indien de aannemer meerdere exemplaren van de tekeningen wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.
  2. De aannemer vervaardigt de sparingstekeningen, coördineert en superviseert de sparingen en bouwkundige voorzieningen ten behoeve van de installaties en ten behoeve van derden (N.B. het leidingenverloop in de constructie dient hier eveneens onderdeel van uit te maken).
  3. De aannemer levert van de onderdelen zoals genoemd in de betreffende hoofdstukken van het bestek de werktekeningen op basis van de door de directie verstrekte gegevens.
  4. Alle door de aannemer te leveren werktekeningen (waarop afmetingen, verbindingen, verankeringen en dergelijke van onderdelen van constructies en installatiedelen duidelijk dienen te zijn aangegeven) en berekeningen en dergelijke dienen tijdig ter controle en goedkeuring te worden voorgelegd aan de directie, de architect en/of de constructeur. Hierbij dient rekening te worden gehouden met de goedkeurings-procedures van het bevoegd gezag van de gemeente respectievelijk het stadsdeel waar het werk wordt uitgevoerd. Niet tijdige aanlevering van bedoelde bescheiden geeft geen aanleiding tot bijbetaling of bouwtijdverlenging.
  5. Binnen twee weken (in overleg met directievoerder en via tekeningbehoefteschema, opgesteld door de aannemer) na ontvangst worden de tekeningen en/of berekeningen door de directie, de architect en/of de constructeur gecontroleerd en teruggezonden. Indien de tekeningen en/of berekeningen niet zijn goedgekeurd en er door de directie, de architect en/of constructeur (ook in het geval het bevoegd

gezag en/of de netbeheerder zijn goedkeuring onthoudt) correcties in de tekeningen en/of berekeningen worden verlangd, wordt hiervan op de tekening en/of berekening mededeling gedaan; de daaruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van de aannemer. Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de door de directie, architect en/of constructeur voorgestelde wijzigingen, meldt hij dit schriftelijk bij de directie.

6. De bijgewerkte tekeningen en/of berekeningen dienen binnen twee weken op schema na ontvangst van de directie, architect en/of constructeur wederom ter controle en goedkeuring in tweevoud te worden voorgelegd aan de directie, architect en/of constructeur; de in lid 6 beschreven procedure wordt herhaald totdat de tekeningen en berekeningen definitief zijn goedgekeurd door de directie, architect en/of constructeur. Alle op tekening aangebrachte wijzigingen ten opzichte van de voorgaande versie zullen op de nieuwe versie worden gemarkeerd met wijzigingspijltjes o.i.d.
  7. In principe behelst het controlewerk door de directie een eenmalige controle op de werkbescheiden. Indien meerdere controles nodig blijken te zijn door onvoldoende uitwerking van de werkbescheiden komen de aanvullende controlekosten voor rekening van de aannemer.
  8. Na goedkeuring van de tekeningen en berekeningen dient de aannemer ten minste de volgende aantallen te leveren, tenzij in de betreffende hoofdstukken meerdere exemplaren worden verlangd:
    - tekeningen en berekeningen in tweevoud aan de directie;
    - tekeningen in enkelvoud aan de architect;
    - tekeningen en berekeningen in drievoud aan de constructeur.
  9. De aannemer dient na voltooiing, doch voor de eindoplevering van het werk, definitieve revisietekeningen in tweevoud aan de directie te verstrekken van door of namens de aannemer of zijn onderaannemers getekende onderdelen.
  10. De aannemer levert aan de Opdrachtgever de plattegrondtekeningen per woningtype. De tekeningen dienen te worden overgedragen op DXF- of DWG-formaat. Als informatiedrager dient een digitale drager of een server met leveringsgaranties van voldoende kwaliteit en omvang te worden gekozen ter goedkeuring van de directie en de Opdrachtgever.
  11. De aannemer is niet gerechtigd van de plannen, tekeningen, berekeningen en dergelijke van het werk publicaties, in welke vorm dan ook, te doen verschijnen zonder voorafgegane schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
  12. Digitale versies van tekeningen, berekeningen en dergelijke kunnen tussen partijen nimmer als bewijs dienen ingeval van een geschil over de status en/of de inhoud daarvan.
  13. Tekeningen dienen te zijn opgezet conform het CAD afsprakenstelsel GB.CAS 4.0. Door de toenemende mate waarin aanbieders zich conformeren aan het zgn. BIM tekensystemen zal de directievoerder bepalen of dit voor dit project van toepassing wordt.
19. **DOOR DE AANNEMER UIT TE WERKEN ONDERDELEN**  
Aan de hand van door de directie verstrekte gegevens voor wat betreft vorm, hoofdmaatvoering en (principe-) detaillering worden door of namens de aannemer werk- en productietekeningen, staten, legplannen en -voor zover nodig- (detail)berekeningen gemaakt.  
Het betreft in hoofdzaak: (voor zover op het project van toepassing)
- Sparingtekeningen;
  - Heipalen;
  - Alle prefab onderdelen;
  - Lateien;
  - Wapening;
  - Stalen draagconstructie;
  - Stalen hekken, balusters e.d.;
  - Klein staalwerk zoals ankers, verankeringen e.d.;
  - Kozijnen, ramen en deuren;
  - Houten binnenspouwbladen;
  - Systeemvloeren;

- Breedplaatvloeren;
  - Binnendeurkozijnen met deuren;
  - Natuursteen,
  - Hemelwaterafvoerleidingen;
  - Werktekeningen installaties.
29. REVISIEGEGEVENS ALGEMEEN  
 Door de aannemer te verstrekken gegevens:  
 Alle gegevens van de uitbreidingen dan wel wijzigingen ten opzichte van het oorspronkelijke ontwerp.  
 De gegevens moeten op een afdruk van de bestektekening in de kleur rood, met de nodige maatvoering, duidelijk worden aangegeven en wel zo dat met deze gegevens door derden een revisietekening gemaakt kan worden.  
 De gegevens moeten worden vastgelegd direct na het aanbrengen van de uitbreidingen c.q. wijzigingen en voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.  
 Voornoemde afdruk moet op het werk aanwezig zijn.  
 Ten behoeve van het vastleggen van de gegevens stelt de directie een extra uitdruk van de bestektekening aan de aannemer ter beschikking.  
 Tijdstip van verstrekking: voor de oplevering, met dien verstande dat ook tussentijds, nadat de betreffende werkfase is afgerond, de gegevens van het betreffende onderdeel, moeten worden verstrekt.
39. REVISIESPECIFIEKE BOUW- EN/OF INSTALLATIEDELEN  
 De door de aannemer te maken tekeningen moeten door de aannemer worden gereviseerd.  
 Bij de oplevering dienen deze tekeningen aan de directie te worden overhandigd.
49. REVISIEBESCHEIDEN  
 Bij oplevering revisiebescheiden en gebruiksvorschriften van de in de werkbeschrijving genoemde onderdelen verstrekken met vermelding van:
- Objectnummer met adres;
  - Omschrijving van het werk;
  - Tekeningnummer met omschrijving van de tekening.
- Verstrekkingvorm en aantal:
- Beschrijvingen: op papier in ordners: tweevoud;
  - Tekeningen: afdruk in ordners: tweevoud;
  - Beschrijvingen: digitaal (DXF of DWG) op cd-rom of dvd in enkelvoud;
  - Tekeningen: digitaal op cd-rom of dvd in enkelvoud.
- Revisietekeningen voor rekening van de aannemer te vervaardigen van:
- Bouwkundige definitieve tekeningen conform uitvoering (minimaal de contracttekeningen gereviseerd);
  - Werktuigbouwkundige installaties (riolering, water, gas, verwarming en ventilatie) conform uitvoering;
  - Elektrotechnische installaties conform uitvoering;
  - Constructietekeningen conform uitvoering;
  - Alle productietekeningen conform uitvoering.
- Beschrijvingen voor rekening van de aannemer ter beschikking te stellen van:
- Alle Komo Attesten;
  - Lijst onderaannemers/leveranciers;
  - Werkvergaderingsverslagen;
  - Garantiebewijzen/gebruiksaanwijzingen;
  - Schilder- en kleurenadvies;
  - Sleutelplan/sleutellicentie.

## 00.06

### Arbeidsomstandigheden

#### 00.06.10

#### Arbeidsomstandigheden

09.

De aannemer staat ervoor in dat het alle in het kader van het Arbeidsomstandighedenbesluit opgelegde verplichtingen tijdig en correct zal nakomen. De aannemer zorgt onder meer doch niet uitsluitend voor:

- het ophangen van de kennisgeving Arbeidsinspectie op de bouwplaats en het actualiseren ervan;
- de aanwijzing van een V&G-coördinator uitvoeringsfase;
- de correcte taakuitoefening van de onder b genoemde coördinator in het bijzonder waar het betreft het opstellen en actualiseren van het V&G-plan en het V&G-dossier.

De aannemer zal vóór de aanvang van de bouw van het werk een Bouwveiligheidsplan en toegankelijkheid van bouwplaats vervaardigen zoals bedoeld in artikel 2.4 onder a van de Regeling Omgevingsrecht en dit ter goedkeuring indienen bij de directie en de gemeente. Eventuele door de gemeente en/of de directie aan het Bouwveiligheidsplan te stellen nadere eisen zullen geen aanleiding geven tot bijbetaling. Het is de aannemer niet toegestaan met de bouw van het werk een aanvang te maken zonder gemeentelijke goedkeuring van het Bouwveiligheidsplan. De aannemer is in het kader van de uitvoering van de bouw van het werk gehouden alle hem ingevolge de Arbeidsomstandighedenwet opgelegde verplichtingen en daaruit voortvloeiende c.q. daarmee samenhangende regelingen en voorschriften, tijdig en correct na te komen. De aannemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden die menen dat de Opdrachtgever een deel van de in de vorige zin omschreven verplichtingen behoorde te dragen en bij de nakoming daarvan in gebreke is gebleven.

De in artikel 2.29 e.v. van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinatie gedurende de uitvoeringsfase is opgedragen aan de aannemer. De aannemer stelt daarvoor één of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) aan voor de uitvoeringsfase. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatietaken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. De aannemer zal de directie schriftelijk op de hoogte stellen van de naam of namen van de coördinator(en).

De aannemer is tevens verantwoordelijk voor de naleving van het V&G-plan en voor de aanpassing van het V&G-plan en het V&G-dossier als bedoeld in artikel 2.30 onder c van het Arbeidsomstandighedenbesluit, indien de voortgang van de bouw van het werk of onderdelen daarvan daartoe aanleiding geven.

De Opdrachtgever zal voorts zorgdragen voor de tijdige en correcte melding van de bouw van het Werk bij I-SZW (de Arbeidsinspectie) en voldoen aan de daaraan gerelateerde verplichtingen van overheidswege. De aannemer zal de directie tijdens (en zo nodig buiten) de bouwvergaderingen bij monde van de coördinator uitvoeringsfase informeren over alle aangelegenheden die betrekking hebben op (de uitvoering van) de op grond van het Arbeidsomstandighedenbesluit bedoelde coördinatietaken, in het bijzonder de voortgang ten aanzien van het V&G-plan en het V&G-dossier.